



# **Turvallisuuskeskustelut - keskustellaan yhdessä työstä ja turvallisuudesta**

# Turvallisuutta kehitetään keskustelemalla

Johtamisen väline

- Huomioidaan ja noteerataan turvallinen työskentely – näkymätön näkyväksi
- Osoitetaan huolenpitoa ja välittämistä
- Kannustetaan turvalliseen toimintaan
- Kuunnellaan
- Annetaan palautetta rakentavasti
  - korjaavaa palautetta turvallisemman työskentelyn varmistamiseksi sekä
  - kiittävää palautetta turvallisesta työskentelystä ja toiminnasta

# Mistä keskustelen?

1. Mitä olitkaan juuri tekemässä?
2. Millaisia vaaran paikkoja tai kuormittavia työtilanteita työssäsi on ollut?
3. Millaisia toimenpiteitä täällä on mielestäsi tehty turvallisen työskentelyn varmistamiseksi?
4. Mitä sinä voisit tehdä – mitä me voisimme tehdä?
5. Hienoa, että käytit suojaimia/neuvoit työkaveria..
6. Tuo näytti vaaralliselta - mitä mieltä olet? Mitä voisi tapahtua?
7. Mitä mielestäsi pitäisi muuttaa, että voisit työskennellä turvallisesti/et kuormittuisi niin paljon?



# Turvallisuus puheeksi!

## Rakentavan turvallisuuskeskustelun eteneminen

Ole itse hyvä esimerkki

Valitse keskustelukumppani ja avaa keskustelu - esittäydy

Kerro keskustelun tarkoitus

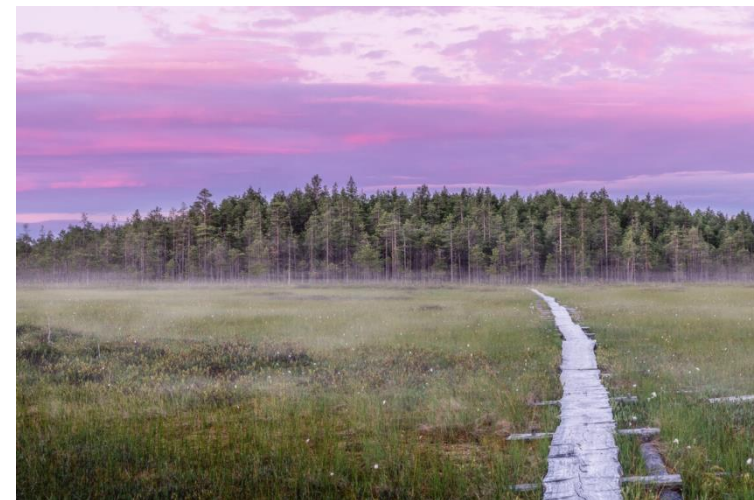
Kysy työtehtävästä ja kuuntele

Anna **tunnustusta** turvallisesta työskentelystä

Kysele ja kuuntele vaaroista ja turvallisuudesta

Ohjaa ja kannusta parantamaan turvallisuutta

Tee yhteenveto ja kiitä – sovi mitä viet eteenpäin



# Kuinka onnistun turvallisuuskeskustelussa?

- Suunnitelmallisuus, säännöllisyys ja järjestelmällisyys
- Valmistautuminen - persoona peliin / rehdit aikomukset
- Myönteinen ja avoin suhtautuminen
- Tasapuolisuus
- Luottamus ja vastuun antaminen
- Kiireettömyys ja kärsivällisyys; valmistaudu myös mahdollisiin kielteisiin reaktioihin
- Palautteen antaminen rakentavasti ja arvostavasti

Avointen kysymysten käyttäminen aktivoi keskustelua

- **Mitä** merkitystä...?
  - **Miten** mielestäsi...?
  - **Miten** toivoisit...?
  - **Millä** tavoin...?
  - **Ymmärsinkö oikein, tarkoittiko...?**
- Turvallisuus on pieniä käytännön tekoja, pienin askelin oikeaan suuntaan

# Kiitä ja kertaa

- Muista kiittää keskustelusta ja ajasta
- Jos korjattavia ja eteenpäin vietäviä asioita
  - Kertaa mitä sovittiin
  - Jos raportoit/dokumentoit - kerro mitä kirjaat ja kysy lupa
- Voit myös sopia ”kättä päälle” sovitusta turvallisen toimintatavan noudattamisesta: muista palata asiaan sovitun ajan kuluttua

Lähde ja lisätietoa:

Heikkilä, J., & Ruuhilehto, K. (2004). *Turvallisuuskeskustelut: Opas menettelyn suunnitteluun ja käynnistykseen*. VTT Technical Research Centre of Finland. VTT Tutkimusraportti No. BTUO42-041222

